

# 車庫証明代行サポート(普通車) 依頼書

## ■ お申込み者様情報

お名前		ふりがな	
住所			
電話番号		お申込み者様と申請者様の関係	<input type="checkbox"/> 同じ <input type="checkbox"/> 異なる

## ■ 自動車情報 ~ 車検証等を確認して正確にご記入ください。

車名	自動車の製造会社名(メーカー名)を記入して下さい。 (例: マツダ、トヨタ、ホンダ、日産、三菱 etc...)	[ ]
型式	型式を記入して下さい。	[ ]
車台番号	車台番号を記入して下さい。	[ ]
自動車の大きさ	自動車の大きさを記入して下さい。 長さ [ ] cm 幅 [ ] cm 高さ [ ] cm	
自動車登録番号	自動車のナンバープレートの番号が分かっている場合は記入して下さい。	[ ]

## ■ 申請情報 ~ 住民票・印鑑登録証明書等を確認して正確にご記入ください。

お名前		ふりがな	
電話番号		※お申込者様と申請者様の関係が異なる場合のみご記入ください※	
使用の本拠の位置	その自動車を実際に使う人の、生活の拠点となる場所を記入して下さい。(個人: 自宅 法人: 本社、営業所等) [ ]		
保管場所の位置	保管場所(駐車場)の位置を記入して下さい。 ※駐車場 No. がある場合 No. の記載もお願いします。 [ ]		
駐車場の所有者	駐車場の所有者を選択して下さい。 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 家族所有・賃貸 <input type="checkbox"/> 共有 ■本人所有でなく、保管場所使用承諾書の作成を依頼される場合は駐車場の所有者の情報を記入してください。		
	住所		
	氏名		電話番号
その他記載事項	ご質問・ご要望等ありましたらこちらにご記入をお願いします		

## ■ 書類の受渡し・受取方法

受渡し方法 (お申込者様 → 当事務所)	必要書類の受渡し方法を選択して下さい。 <input type="checkbox"/> 郵送 (送料はお申込者様の負担となります) <input type="checkbox"/> 手渡し (お申込み後受渡しの日時・場所について改めて連絡をさせていただきます)
受取り方法 (当事務所 → お申込者様)	車庫証明書類一式の受取方法を選択して下さい。 <input type="checkbox"/> 郵送 (レターバックライトでの郵送となります) <input type="checkbox"/> 手渡し (申請又は届出後受渡しの日時・場所について改めて連絡をさせていただきます)

申込先	沼田行政書士事務所 〒731-0135 広島市安佐南区長束6丁目1番3号 TEL : 082-875-2636 FAX : 082-875-2637
-----	--